



ORDIN
PENTRU PUNEREA ÎN APLICARE A
REGULAMENTULUI
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE LICENȚĂ,
E4-R2_2021

Pentru aplicarea dispozițiilor din art. 5 alin.1 lit.a din Legea 544/12 octombrie 2001 cu modificări și completări ulterioare și I.P.S.-41 art. 1, 2, 3, 4, 5 din Ghidul privind activitatea de verificare și avizare a informațiilor de interes public specifice MAPN, emis de DGIA,

**în conformitate cu Hotărârea Senatului Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”
nr. A1532 din data de 03 martie 2021,**

în temeiul prevederilor art. 55 din ANS 1 - Regulamentul privind elaborarea actelor normative specifice doctrinelor și manualelor militare în Ministerul Apărării Naționale,

Comandantul (Rectorul) emite prezentul ordin.

Art.1. Se aprobă punerea în aplicare a *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de licență E4-R2_2021*, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.2. Ordinul intră în vigoare la data de 11.03.2021.

Art.3. Regulamentul va fi tipărit prin grija Editurii Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” și difuzat prin intermediul bibliotecii universitare.

COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORTELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”
Comandor conf.univ.

dr. Marius ȘERBESZKI



MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”

NECLASIFICAT
E4 – R2



REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A EXAMENULUI DE LICENȚĂ DIN
ACADEMIA FORTELOR AERIENE
„HENRI COANDĂ”

BRAȘOV
2021

Prezentul regulament a fost discutat și aprobat în ședința Senatului Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din 03.03.2021.

Colectivul de elaborare:

Col. conf. univ. dr. Laurian GHERMAN – coordonator

Lector univ. dr. Jănel TĂNASE

Lector univ. dr. Daniela NAGY

Sd. Ciprian FLOARE

Cuprins

CAPITOLUL I - Dispoziții generale	5
CAPITOLUL II - Organizarea examenului de licență	6
CAPITOLUL III - Înscrierea candidaților	7
CAPITOLUL IV - Desfășurarea examenului de licență	8
CAPITOLUL V - Eliberarea diplomelor	9
CAPITOLUL VI - Dispoziții finale	9

NECLASIFICAT

Pagină albă

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

La baza prezentului regulament stau următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
- H.G. nr.606/2005 privind organizarea studiilor universitare în instituțiile militare de învățământ superior din subordinea Ministerului Apărării Naționale;
- Carta universitară a Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, 2017, E3-R0 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul de ministru nr.5643/12.12.2017 pentru modificarea Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr.6125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- Dispoziția D.M.R.U. nr.8/2015 privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație în instituțiile de învățământ superior militar.
- Decretul, semnat de președintele țării, privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr,212/16.III.2020.

Art.1.

(1) Potrivit legislației în vigoare, absolvenții programelor de studii universitare de licență, din cadrul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, susțin examen de licență în domeniul „Științe militare, informații și ordine publică”, la programele de studii universitare „Management în aviație”, „Managementul traficului aerian”, „Managementul sistemelor de rachete și artilerie antiaeriene” și „Managementul sistemelor de supraveghere aeriană”.

(2) Academia organizează examen de licență numai pentru absolvenții proprii.

Art.2.

(1) Examenul de licență constă dintr-o probă: Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

(2) Proba se expune oral, iar prezentarea și susținerea lucrării de licență este publică. Evaluarea probei susținerea lucrării de licență se face pe baza conținutului acesteia, precum și a modului de prezentare și susținere de către candidat.

(3) Scopul probei este de a evalua capacitatea candidaților de a aplica cunoștințele dobândite în elaborarea și susținerea unei lucrări științifice, vizând cercetarea unor teme specifice domeniului de pregătire.

Art.3.

(1) Examenul de licență se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment a comisiei de examen și a examinatului.

(2) Examenul de licență, presupunând prezentarea/susținerea lucrării de licență, se desfășoară în limba română.

(3) Examenul se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații.

Art.4.

(1) Examenul de licență nepromovat poate fi repetat într-o sesiune ulterioară, cu suportarea, de către candidat, a cheltuielilor aferente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fără recunoașterea examenelor anterioare.

(2) În situații neimputabile candidatului (îmbolnăviri ce necesită spitalizare sau izolare, etc. Senatul poate aproba o sesiune ulterioară fără suportarea cheltuielilor aferente.

(3) Sesiunile ulterioare se aprobă de senat la propunerile consiliilor facultăților.

CAPITOLUL II - Organizarea examenului de licență

Art.5.

(1) Examenul de licență este organizat anual, într-o singură sesiune, după absolvirea studiilor universitare.

(2) Perioada de desfășurare a examenului de licență este stabilită în planurile de învățământ și se aduce la cunoștința candidaților în timp util, inclusiv prin postarea pe site-ul academiei.

Art.6.

(1) Proba la care candidații susțin examenul de licență este avizată de consiliile facultăților, la propunerea coordonatorilor de programe și aprobată de senatul Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă", în conformitate cu programele de studii universitare pe care le-au parcurs studenții și planurile de învățământ aferente.

(2) După aprobarea de către Senat, proba de examen, va fi comunicată celor interesați în timp util inclusiv prin postarea pe site-ul academiei. Totodată, se vor preciza condițiile de înscriere la examen, modalitățile de susținere a probei, accesul la biblioteci, cursuri de pregătire, problemele organizatorice (sesiunea de examen, termenele de prezentare a lucrărilor de licență etc.) și standardele academice specifice examenului de licență. Informarea se va realiza prin afișare la avizier și pe pagina web a Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă".

Art.7.

(1) Temele lucrărilor de licență au fost stabilite în raport cu prevederile planurilor de învățământ și fișelor disciplinelor ale fiecărei specializări. Pentru a asigura posibilitatea unei largi opțiuni asupra temelor, numărul acestora a fost stabilit cu 25 % mai mare față de numărul absolvenților. La formularea temelor s-a avut în vedere evitarea redării formale a cunoștințelor acumulate de absolvenți, propunând spre rezolvare probleme cu valoare de sinteză și prospecție asupra evoluției domeniului științelor militare.

(2) Temele lucrărilor de licență au fost propuse de către departamente, analizate și aprobate în consiliile facultăților, cu două semestre înainte de începerea examenului de licență.

(3) Un cadru didactic, coordonator de lucrări de licență, poate conduce maxim 20 lucrări de licență.

(4) Temele de licență aprobate vor fi prezentate studenților, pentru exprimarea opțiunilor, cu cel puțin două semestre înaintea examenului de licență.

Art.8.

(1) Se pot prezenta la examenul de licență numai absolvenții care și-au îndeplinit toate obligațiile de învățământ și au promovat toate formele de verificare, prevăzute în planurile de învățământ și fișele disciplinelor.

(2) Categoriile de absolvenți care se pot prezenta la examenul de licență sunt următoarele:

a) absolvenții proprii din promoția curentă;

b) absolvenți proprii din promoțiile anterioare, care nu au susținut, sau nu au promovat examenul de licență.

Art.9.

(1) Examenul de licență este susținut în fața comisiei de licență, organizată pentru programele de studii acreditate/ autorizate de către A.R.A.C.I.S.

(2) Comisiile/subcomisiile pentru examenul de licență și de contestații sunt propuse de către consiliile facultăților și se aprobă de către Senatul universitar al Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă".

- (3) Membrii comisiei de examen trebuie să aibă funcția didactică de minim lector (șef lucrări) sau să aibă titlul științific de doctor. Din componerea comisiilor/subcomisiilor pentru examenul de licență și de contestații pot face parte și cadre didactice asociate ce și-au desfășurat activitatea în academie.
- (4) Membrii comisiilor pentru examene și ai comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.
- (5) Proba – „Prezentarea și susținerea lucrării de licență” se organizează pe subcomisii în funcție de programele de studii universitare absolvite de studenți: „*Management în aviație*”, „*Managementul traficului aerian*”, „*Managementul sistemelor de rachete și artilerie antiaeriene*” și „*Managementul sistemelor de supraveghere aeriană*”. Fiecare subcomisie este formată din cel puțin 3 (trei) membri, dintre care un președinte. Pentru fiecare subcomisie este desemnat un secretar. Membrii supleanți se numesc la nivelul comisiei de licență.
- (6) Subcomisia poate să-și desfășoare activitatea dacă sunt prezenți cel puțin două treimi din numărul total al membrilor comisiei.
- (7) Înscrierea în ordinul de zi pe academie a componenței comisiei pentru examenul de licență și de contestații, se face cu cel puțin 3 zile calendaristice înaintea începerii acestuia și se publică și pe site-ul academiilor.
- (8) Comisia se întrunește cu 2-3 zile înainte de începerea examenului de licență, timp în care studiază și analizează conținutul lucrărilor de licență și face o apreciere preliminară a valorii acestora.
- (9) Componența comisiei/ subcomisiilor pentru examenul de licență și a comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora, nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

CAPITOLUL III - Înscrierea candidaților

Art.10.

- (1) Înscrierea candidaților la examenul de licență se face pe bază de cerere scrisă, prezentată la Secția Management Educațional, cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de începerea examenului.
- (2) Lucrarea de licență, însoțită de referatul conducătorului științific, se depune de către candidat la Secția Management Educațional la data stabilită prin hotărâre a senatului academiilor.
- (3) În dosarul de înscriere, candidații depun următoarele:
- cererea de înscriere la examen;
 - lucrarea de licență elaborată (în format letric și electronic – extras neclasificat) și referatul conducătorului științific, însoțite de fișa lucrării de licență și fișa cu avizele la rapoartele de cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de licență;
 - raportul antiplagiat;
 - certificatul de naștere, în original sau copie conform cu originalul certificată de către Secția Management Educațional;
 - diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta, în original.
- (4) După încheierea înscrierii, Secția Management Educațional întocmește listele complete, pe programe de studii, specialități (arme), cu absolvenții care au dreptul să se prezinte la examenul de licență, în ordine alfabetică.

CAPITOLUL IV - Desfășurarea examenului de licență

Art.11. Conducerea academiei și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenului de licență.

Art.12. Proba examenului de licență se desfășoară potrivit planificării întocmite de Secția Management Educațional și aprobată de comandantul (rectorul) academiei.

Art.13.

(1) Proba – Prezentarea și susținerea lucrării de licență. Președintele comisiei, împreună cu secretarul acesteia, întocmesc lista nominală cu ordinea în care candidații vor susține lucrările de licență. Această ordine va fi comunicată candidaților în timp util, pentru pregătirea în vederea susținerii lucrării.

(2) Comisia de examen va analiza conținutul fiecărei lucrări de licență admisă pentru susținere.

(3) Sunt admise spre a fi susținute doar lucrările de licență al căror conținut este original și nu a făcut obiectul comercializării în vederea falsificării.

(4) În scopul asigurării originalității lucrărilor, studentul va preda la Secția Management Educațional, împreună cu lucrarea de licență, o declarație pe propria răspundere în acest sens.

(5) Toate lucrările de licență sunt verificate antiplagiat.

(6) Susținerea lucrării de licență are loc în ședință publică, cu respectarea regulilor de păstrare a secretului informațiilor clasificate (dacă este cazul). La susținere poate participa orice membru al comunității academiei. Dacă lucrarea de licență nu are conținut clasificat – *secret de serviciu*, pot participa și invitați ai candidaților, cu aprobarea comandantului (rectorului) Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”.

(7) Susținerea lucrării de licență constă în prezentarea, de către fiecare candidat, în timp de cel mult 12 minute, a conținutului acesteia, prin menționarea problemelor esențiale, a părților originale și a concluziilor, cu folosirea mijloacelor audio-video.

(8) După expunerea lucrării de licență, comisia procedează la o verificare a cunoștințelor candidatului prin întrebări referitoare la conținutul lucrării de licență întocmite.

(9) Nota la lucrarea de licență se acordă de comisie, în plen, în ședință închisă. Comisia are în vedere valoarea științifică a lucrării, modul de prezentare și susținere a acesteia de către candidat, pe baza *Ghidului orientativ de apreciere* (Anexa nr.1). Fiecare membru al comisiei propune o notă întreagă, de la 1 la 10. Nota la probă este media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei, care se calculează cu două zecimale, fără rotunjire și reprezintă media examenului de licență.

Art.14.

(1) Media minimă de promovare a examenului de licență este 6,00.

(2) Rezultatele finale ale examenului de licență se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 ore de la data susținerii acestuia, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web a academiei, cu menționarea datei și orei de afișare.

Art.15. Contestațiile depuse vizează doar procedurile și nu se admit contestații la proba - Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

CAPITOLUL V - Eliberarea diplomelor

Art.16.

(1) Absolvenților Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”, care au promovat examenul de licență, li se eliberează *Diploma de licență*. Aceasta va fi însoțită de *Suplimentul de diplomă* și vor fi eliberate în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de licență primesc, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor.

(3) Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma de licență și trebuie să conțină funcția, numele și semnătura rectorului (comandantului), decanului și a secretarului șef și respectiv, informațiile următoare:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studiu de licență;
- c) perioada de studii;
- d) media de finalizare a studiilor;
- e) statutul de acreditare/ autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a guvernului, ordin al ministrului, după caz).

(4) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

Art.17.

(1) Absolvenților Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”, care nu au promovat examenul de licență, sau nu s-au prezentat la acesta li se eliberează, la cerere, un *Certificat de absolvire studii universitare de licență*, care cuprinde informații privind funcția, numele și semnătura rectorului (comandantului), decanului și a secretarului șef și respectiv, informațiile următoare:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studiu de licență;
- c) perioada de studii;
- d) statutul de acreditare/ autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a guvernului, ordin al ministrului, după caz).

(2) Absolvenții academiei pregătiți pentru Ministerul Apărării din Republica Moldova pot repeta examenul de licență fără suportarea cheltuielilor de examen.

Art.18. Formularele actelor de studii se asigură de către Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”. Documentele de absolvire se eliberează numai titularului sau împuternicitului cu procură emisă de un notar public.

CAPITOLUL VI - Dispoziții finale

Art.19.

(1) Comisia examenului de licență consemnează, după definitivarea rezultatelor probei și zilnic, în procesul-verbal de ședință, activitatea desfășurată, lista candidaților examinați și rezultatele obținute de aceștia. Procesele-verbale de ședință se predau la Secția Management Educațional.

(2) Programul de lucru al comisiei examenului de licență este precizat zilnic, de președintele acesteia.

(3) Pentru fiecare candidat respins după susținerea lucrării de licență comisia întocmește un proces-verbal, semnat de președintele și membrii acesteia, în care se specifică:

- a) tema lucrării de licență;
- b) aprecieri asupra lucrării de licență și a răspunsurilor date de candidat;
- c) media obținută;
- d) propuneri privind alegerea unei noi teme sau refacerea unor părți din cea prezentată.

(4) La încheierea examenului de licență președintele comisiei întocmește o dare de seamă asupra desfășurării și rezultatelor examenului de licență, pe baza căreia comandantul (rectorul) Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă" elaborează și înaintează pe cale ierarhică raportul său Șefului Statului Major al Apărării.

(5) Cu 2-3 zile înainte de începerea examenului de licență, președintele comisiei de licență execută instructajul personalului angajat în organizarea și desfășurarea acestuia.

Art.20. Documentele cu rezultatele examenului de licență se transmit la Direcția Management Resurse Umane, în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea acestuia, separat de propunerile pentru acordarea primului grad de ofițer, după caz.

Art.21.

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică începând cu data aprobării lui în senat, inclusiv pentru absolvenții promoțiilor anterioare, care nu și-au finalizat studiile prin examen de licență.

(2) În cazul în care Ministerul Educației și Cercetării sau Direcția Generală Management Resurse Umane a Ministerului Apărării Naționale vor emite și alte precizări cu privire la examenul de finalizare a studiilor în învățământul superior de licență, senatul universitar va aduce modificările corespunzătoare prezentului regulament.

**PREȘEDINTELE SENATULUI
ACADEMIEI FORTELOR AERIENE "HENRI COANDĂ"
Conferențiar univ.**

dr. Claudia-Georgeta CÂRSTEA

GHID ORIENTATIV
pentru aprecierea lucrărilor de licență

Nr. crt.	Indicatorul de performanță	Punctaj maxim	Observații
1.	Redactarea lucrării conform metodologiei de elaborare și susținere aprobată de senat	1	
2.	Acuratețea conținutului științific al lucrării și utilizarea unui limbaj adecvat	2	
3.	Originalitatea (idei noi, modalități de tratare, contribuții personale, interpretarea rezultatelor cercetării)	2	
4.	Interesul pentru cercetarea științifică prin participarea la proiecte, conferințe studentești sau publicarea în reviste de specialitate	1	
5.	Coeziunea și coerența prezentării lucrării în fața comisiei	1	
6.	Folosirea aparatului științific (note de subsol, tabele, grafice, scheme logice) și utilizarea surselor de referințe bibliografice, din domeniu și de actualitate	1	
7.	Calitatea răspunsurilor la întrebările comisiei (promptitudine, logică, argumente)	1	
8.	Din oficiu	1	
NOTA		10	